

**FICHE DE MISE EN CANDIDATURE**

**ADMINISTRATEUR DU CONSEIL D’ADMINISTRATION**

**ÉLECTIONS 2017**

**IDENTIFICATION**:

Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse résidentielle :

Rue\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ App : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Téléphone (jour) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Téléphone (soir) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NUMÉRO DE CERTIFICAT (OU DE BDNI)**

Nº de certificat de l’AMF ou de BDNI : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CANDIDATURE**

**Je soumets ma candidature à titre d’administrateur du Conseil des professionnels en services financiers (CDPSF) ci-après appelé Le Conseil.**

**DÉCLARATION ET CONSENTEMENT**

Pour que votre candidature soit recevable, la fiche de mise en candidature de même que votre curriculum vitae doivent être reçus au Conseil des professionnels en services financiers au plus tard le 26 mai à minuit. Les coordonnées du Conseil sont les suivantes :

**Par la poste :**

Conseil des professionnels en services financiers

75, boulevard des Châteaux, Édifice 106, 2e étage

Blainville (Québec) J7B 2A4

**Par télécopieur :** 1-855-698-8873

**Par courriel :** [secretaire@cdpsf.com](mailto:secretaire@cdpsf.com)

Je confirme que les renseignements contenus dans cette fiche sont exacts.

Je déclare aussi me conformer aux critères d’éligibilité de **l’Article 5 et l’Article 39** des Règlements généraux.

Je consens à ce que les renseignements fournis dans cette fiche de mise en candidature et dans mon curriculum vitae incluant une photo le cas échéant, soient communiqués publiquement et affichés sur le site web du Conseil dans la section appropriée.

J’autorise le Conseil ou les personnes mandatées par ce dernier à procéder aux vérifications nécessaires.

Vous trouverez ci-joint mon curriculum vitae ainsi qu’une description sommaire de ce qui me motive à poser ma candidature.

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_